

## El Instituto Tecnológico Superior de Purísima del Rincón

Número: ADM001-24

### CONVOCA

A participar en el proceso de selección para cubrir la vacante de **Especialista en Recursos Humanos**.

**Perfil:** Título profesional en Contabilidad, Administración o carrera afín.

**Experiencia:** 1 año comprobable en Recursos Humanos.

**Habilidades requeridas:** Proactividad, responsabilidad, trabajo en equipo, disponibilidad, excelente ortografía y redacción.

#### Actividades

Apoyo a nómina  
Control de asistencia  
Actividades de prefectura  
Manejo de bases de datos  
Elaboración, oficios, constancias y contratos  
Control de archivo  
Apoyo al proceso de reclutamiento y selección del personal  
Registro de Capacitaciones  
Atención a personal docente y administrativo

**Sueldo y Prestaciones** en entrevista.

**Jornada Laboral** lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas.

Personas interesadas enviar su CV al correo [recursos.humanos@purisima.tecnm.mx](mailto:recursos.humanos@purisima.tecnm.mx).

**DECLARATORIA.-** El ITSPR cuenta con una Política en Igualdad Laboral y No Discriminación que se adhiere a su Certificación en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación, por lo que podrá participar cualquier persona, ya que no habrá discriminación en materia de apariencia física, cultura, discapacidad, idioma, sexo, género, edad, condición social, económica, de salud o jurídica, embarazo, estado civil o conyugal, religión, opiniones, origen étnico o nacional, preferencias sexuales o situación migratoria; así mismo el ITSPR no solicita certificados médicos de no embarazo y Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) para el ingreso, permanencia o ascenso en el empleo.